

## LĪGUMS

Rīga, 2023. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_

Vasaras bērnu dienas nometnes organizētājs SIA “Māku peldēt”, reģ.numurs 40203398861, jur.adrese Katrīnas dambis 26-6, Rīga, tās valdes locekļa Janušaitis Vytautas personā, kas darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā ORGANIZĀTORS no vienas puses un DALĪBNIEKA \_\_\_\_\_ (Vārds, Uzvārds un personas kods) personā māte / tēvs / aizbildnis \_\_\_\_\_ (Vārds, uzvārds, personas kods) no otras puses, bez viltus vai maldīga nolūka, noslēdz šāda satura līgumu:

1. Nometnes norises vieta- Rīgas 72. vidusskolas sporta komplekss, Ikšķiles iela 6, Rīga.
2. DALĪBNIEKS tiek uzņemts ORGANIZĀTORA vasaras dienas peldēšanas nometnē “Māku peldēt”, nodrošinot ēdināšanu 3 reizes dienā un audzinātāju uzraudzību, nometnes norises laikā no “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2023. līdz “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2023.
3. Dalības maksa par par vienu nometnes nedēļu 1 (vienam) DALĪBNIEKAM saskaņā ar rēķina informāciju.
4. Nometnes ORGANIZĀTORS apņemas nodrošināt pakalpojuma sniegšanas kvalitāti bērnu neformālās izglītības programmas īstenošanā (turpmāk NOMETNES PROGRAMMA);
5. DALĪBNIEKA vecāku / aizbildņa pienākumi:
  - 5.1. Iesniegt nometnes ORGANIZĒTĀJAM primārās veselības aprūpes ārsta izziņu par DALĪBNIEKA veselības stāvokli (izziņas veidlapa u27);
  - 5.2. Sniegt patiesas ziņas par DALĪBNIEKA veselības stāvokli;
  - 5.3. Informēt nometnes vadītāju par īpašiem medinakemtniem, kas nepieciešami noteiktos gadījumos un nodrošināt DALĪBNIEKU ar tiem;
  - 5.4. Informēt nometnes vadītāju par DALĪBNIEKA rakstura īpatnībām;
  - 5.5. Informēt nometnes vadītāju par DALĪBNIEKA īpašiem ēdināšanas nosacījumiem 3 dienas (trīs dienas) pirms nometnes sākuma;
  - 5.6. Godprātīgi un atbildīgi aizpildīt nometnes aptaujas anketu (Pielikums Nr.1)
  - 5.7. Ne vēlāk kā 7 dienas (septiņas dienas) pirms nometnes sākuma informēt nometnes vadītāju par atteikšanos piedalīties nometnē;
  - 5.8. Ja DALĪBNIEKS neuzsāk vai pārtrauc dalību nometnē objektīvu iemeslu dēļ (slimība), informēt NOMETNES VADĪTĀJU par atteikšanos piedalīties nometnē uzrādot faktu apliecināšu dokumentu (ārsta izziņu par akūtu saslimšanu);
  - 5.9. Nometnes ORGANIZĒTĀJAM atlīdzināt DALĪBNIEKA tīši radītos zaudējumus.
6. NOMETNES VADĪTĀJA pienākumi:
  - 6.1. Informēt DALĪBNIEKUS un viņa vecākus / aizbildņus par nometnes iekšējās kārtības noteikumiem (Pielikums Nr.2) un nodrošina to ievērošanu nometnes norises laikā;
  - 6.2. Īstenot nometnes programmu (Pielikums Nr.3);
  - 6.3. Motivēt DALĪBNIEKU attieksmi pret patstāvību, veselīgu dzīvesveidu, sportu un sociālajām prasmēm;
  - 6.4. Nodrošināt iespējas DALĪBNIEKA komunikācijai un pašizpaušmei;
  - 6.5. NOMETNES VADĪTĀJS ir atbildīgs par nometnē izmantotajiem spēļu, sporta inventāra aprīkojumiem un materiālu drošumu atilstoši DALĪBNIEKA vecumam, lai as nekaitētu DALĪBNIEKA veselībai un dzīvībai;
  - 6.6. Nometnes vadītājs nodrošina civilās aizsardzības, ugunsdrošības, darba aizsardzības normu ievērošanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
  - 6.7. Nodrošināt atbilstošu higiēnas normu ievērošanu un informēt DALĪBNIEKU vecākus vai aizbildņus par sadzīves apstākļiem nometnē;
  - 6.8. Atbildēt par DALĪBNIEKA veselību, drošību, kaitīgo ieradumu novēršanu un tiesību ievērošanu nometnes norises laikā;
  - 6.9. Informēt DALĪBNIEKU un viņa vecākus / aizbildņus par izmaiņām viņa veselības stāvoklī, kā arī nepieciešamības gadījumā nodrošina kvalificētu medicīnisko palīdzību;

- 6.10. Nometnes ORGANIZATORS nav atbildīgs par bērnu veselības traucējumiem vai traumām, kas radušies negadījuma dēļ, izņemot gadījumus, ka veselības traucējumi vai trauma iegūta nometnes ORGANIZATORA vainas dēļ. Nometnes ORGANIZATORS iesaka apdrošināt nelaimes gadījuma risku nometnes DALĪBNIEKAM.
- 6.11. Ievēro visus valstī noteiktos epidemioloģiskos ierobežojumus saistībā ar COVID-19 izplatīšanās ierobežojumiem un veikt visus nepieciešamos pasākumus saslimšanas riska novēršanai.

## 7. APMAKSAS KĀRTĪBA:

- 7.1. Apmaksa par dalību nometnē tiek veikta pilnā apmērā rezervējot DALĪBNIEKA dalību nometnē interneta vietnē [www.makupeldet.lv](http://www.makupeldet.lv);
- 7.2. Atsaucot DALĪBNIEKA dalību nometnē šī līguma 5.7. punktā noteiktajā kārtībā, tiek atgriezta dalības maksa 100% apmērā.
- 7.3. Atsaucot DALĪBNIEKA dalību nometnē šī līguma 5.8. punktā noteiktajā kārtībā, tiek atgriezta dalības maksa par neapmeklēto dienu skaitu.
- 7.4. Atsaucot DALĪBNIEKA dalību nometnē informējot par to NOMETNES VADĪTĀJU 3 vai mazāk dienas pirms nometnes sākuma kāda cita iemesla dēļ, kas nav minēts punktā 5.8. un nav apliecināšu dokumentu, tiek atgriezta dalības maksa 50% apmērā.
- 7.5. Ja DALĪBNIEKA vecāks / aizbildnis nav informējis NOMETNES VADĪTĀJU par atteikšanos dalībai nometnē, dalības maksa netiek atgriezta;
- 7.6. Ja nometnes nodarbības tiek atceltas, NOMETNES ORGANIZĒTĀJS atmaksā dalības maksu pilnā apmērā;
- 7.7. Ja nometnē piedalās 2 (divi) un vairāk vienas ģimenes locekļi (brāļi un māsas), tad par katru bērnu tiek piemērota atlaide 15€ apmērā.

## 8. LĪGUMA TERMIŅŠ, GROZĪJUMI UN IZBEIGŠANA:

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā apstiprināšanas brīdī un ir spēkā līdz nometnes pēdējai dienai. Parakstīto līgumu DALĪBNIEKA vecāks / aizbildnis nosūta nometnes ORGANIZATORAM un e-pastu [info@makupeldet.lv](mailto:info@makupeldet.lv) līdz NOMETNES sākumam un līguma oriģinālu iesniedz NOMETNES VADĪTĀJAM pirmajā nometnes dienā.
- 8.2. NOMETNES ORGANIZĒTĀJS vai tā pilnvarotā persona ir tiesīga vienpusēji lauzt līgumu un atskaitīt DALĪBNIEKU no dalības NOMETNĒ pirms tās beigām bez apmaksas atgriešanas, ja DALĪBNIEKA vecāki / aizbildņi neievēro un nepilda 2. un / vai 4. Punktā paredzētos pienākumus.
- 8.3. DALĪBNIEKA vecāki / aizbildņi ir tiesīgi vienpusīgi lauzt līgumu, ievērojot 5.7. punkta nosacījumus.

9. Nesaskaņas, kas rodas līguma slēdzēju pusēm, tiek risinātas LR likumdošanas aktos noteiktajā kārtībā.

10. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie NOMETNES ORGANIZĒTĀJA vai nometnes vadītāja, otrs pie DALĪBNIEKA vecākiem vai aizbildņiem.

## 11. PERSONU DATU AIZSARDZĪBA:

- 11.1. DALĪBNIEKU un vecāku vai aizbildņu sniegtie personas dati tiek apstrādāti NOMETNES ORGANIZĒTĀJA pakalpojuma sniegšanas kvalitātes nodrošināšanai;
- 11.2. Parakstot šo līgumu DALĪBNIEKA vecāks vai aizbildnis apliecina, ka ir informēts un piekrīt personas datu apstrādei NOMETNES ORGANIZĒTĀJA pakalpojuma pienācīgai nodrošināšanai;
- 11.3. NOMETNES ORGANIZĒTĀJS nodrošina, ka personām, kas pilnvarotas apstrādāt personas datus, ir pienākums ievērot konfidencialitāti saskaņā ar fizisko personu datu apstrādes likumu.

Nometnes organizētājs SIA "Māku peldēt"  
valdes loceklis Janušaitis Vytautas

DALĪBNIEKA vecāks / aizbildnis

---

(vārds, uzvārds)

---

(paraksts)